

	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ основной	190	01.12.2020

Об утверждении новых редакций документов

В связи со сменой наименования учреждения МАУДО «Детская школа искусств № 50», а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» для осуществления контроля исполнения коррупционно – опасных функций МАУДО «Детская школа искусств № 50» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новые редакции документов для организации работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений.
2. Утвердить Положение «Об антикоррупционной политике МАУДО «Детская школа искусств № 50»» (приложение к данному приказу).
3. Специалисту по персоналу приказ довести до сведения всех работников учреждения под роспись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор МАУДО
«ДШИ № 50»
(должность)



С приказом ознакомлен (а) Ю.И. Чернова «01» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об антикоррупционной политике МАУДО «Детская школа искусств № 50»»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и правонарушений.

1.3. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное законное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг существенного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и преследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

✓ признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека, граждан;

✓ законность;

✓ публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

✓ неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

✓ комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

✓ приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

✓ взаимодействия с общественными организациями и гражданами.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путём применения следующих основных мер:

2.1. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

2.2. Принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудниками учреждения.

2.3. Формирование у преподавателей и других сотрудников ДШИ № 50 нетерпимости к коррупционному поведению.

2.4. Формирование у родителей (законных представителей) учащихся нетерпимости к коррупционному поведению.

2.5. Сотрудничество ДШИ № 50 с сотрудниками по борьбе с коррупцией УЭБиПК ГУ МВД России по КО.

2.6. Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам ДШИ № 50 и родителям (законным представителям) учащихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления г. Кемерово с органами местного самоуправления, муниципальными и общественными органами по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и родителей (законных представителей) учащихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся, негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Обеспечение доступа сотрудников ДШИ № 50 и родителей (законных представителей) учащихся к информации о деятельности учреждения.

3.4. Конкретизация полномочий преподавателей и других сотрудников ДШИ № 50, которые должны быть отражены в локальных актах.

3.5. Уведомление в письменной форме сотрудниками ДШИ № 50 администрации школы и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.6. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) учащихся администрации школы обо всех случаях вымогания у них взяток сотрудниками ДШИ № 50.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет комиссия по противодействию коррупции.

4.2. В состав комиссии по противодействию коррупции входят председатель (должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении) и Члены Комиссии - представители преподавательского состава и технического персонала.

4.3. Члены конфликтной комиссии по противодействию коррупции утверждаются приказом директора ДШИ № 50.

4.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

5. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции

5.1. Председатель комиссии по противодействию коррупции:

- ✓ определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
- ✓ на основе предложений членов комиссии формирует повестку заседания;
- ✓ распределяет обязанности между членами комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
- ✓ принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение комиссией;
- ✓ информирует директора ДШИ № 50 о результатах работы комиссии, представляет комиссию в отношениях с сотрудниками ДШИ № 50, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к её компетенции;
- ✓ даёт соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- ✓ подписывает протокол заседания комиссии.

5.2. Секретарь рабочей группы:

- ✓ организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решения;
- ✓ информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ✓ ведёт протокол заседания комиссии.

5.3. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- ✓ вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки заседания комиссии;
- ✓ в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседания комиссии;
- ✓ в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- ✓ участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

5.4. Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся два раза в течение

текущего учебного года.

5.5. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее третьей части от общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.6. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а при необходимости, реализуется путём принятия соответствующих приказов и распоряжений директора ДШИ № 50, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.7. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

6. Комиссия по противодействию коррупции:

- ✓ контролирует действие администрации ДШИ № 50 в области противодействия коррупции;
- ✓ осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- ✓ принимает заявление сотрудников ДШИ № 50 и родителей (законных представителей) учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- ✓ реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- ✓ осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников педагогического процесса;
- ✓ осуществляет анализ обращений сотрудников ДШИ № 50, родителей (законных представителей) учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- ✓ проводит проверки локальных актов ДШИ № 50 на соответствие действующего законодательства;
- ✓ проверяет выполнение сотрудниками своих должностных обязанностей;
- ✓ выявляет причины нарушения, разрабатывает и направляет директору ДШИ № 50 рекомендации по устранению причин коррупции;
- ✓ взаимодействует с органами местного самоуправления, а также с гражданами по вопросам противодействия коррупции;
- ✓ взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- ✓ информирует о результатах работы директора ДШИ № 50.

7. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

7.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определённые должности государственной и муниципальной службы.

8. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения

8.1. В случае если от имени, или в интересах юридического лица, осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение юридическое лицо